



Регистрационный номер: № \_\_\_\_ от \_\_\_\_

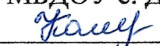
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СЕЛА ДОКТОРОВО ЛЕБЕДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ  
(МБДОУ с. Докторово)**

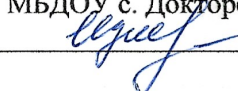
**Принято :**  
На Общем собрании  
МБДОУ с. Докторово  
ПРОТОКОЛ № 3 от 10.03.2021г.



**ПОРЯДОК**

**Оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между Муниципальным бюджетном дошкольном  
образовательном учреждении села Докторово Лебедянского  
муниципального района Липецкой области и родителями  
(законными представителями) воспитанников**

Мнение учтено:  
Председатель профсоюза  
МБДОУ с. Докторово  
 Колупанова Н. Ю.

Мнение учтено:  
Протокол от 10.03.2021 г. №4  
Председатель родительского комитета  
МБДОУ с. Докторово  
 Измайлова Н. В.

## **1. Общие положения**

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением села Докторово Лебедянского муниципального района Липецкой области (далее – Порядок) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам – программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 г. №373, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения села Докторово Лебедянского муниципального района Липецкой области (далее – Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – образовательные отношения).

## **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заявление родителя (законного представителя) о приеме обучающегося на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Учреждение.

2.2. Договор заключается между Учреждением в лице заведующего и родителями (законными представителями) обучающегося, зачисляемого в Учреждение.

2.3. Договор об образовании заключается в соответствии со статьей 54 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Изданию приказа о приеме (зачислении) обучающегося на обучение в Учреждение предшествует заключение договора об образовании.

2.5. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом (зачислением) обучающегося в Учреждение оформляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. №236, с формированием личного дела обучающегося.

2.6. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты, указанной в приказе о приеме (зачислении) обучающегося на обучение.

2.7. Соответствующие записи вносятся в Книгу движения детей.

## **3. Оформление приостановления образовательных отношений**

3.1. Приостановление образовательных отношений может осуществляться по инициативе Учреждения или родителей (законных представителей) обучающегося.

3.2. Приостановление образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося может осуществляться в следующих случаях:

- болезнь обучающегося;
- санаторно-курортное лечение обучающегося;
- отпуск родителей (законных представителей) обучающегося;
- отпуск для оздоровления ребенка в летнее время сроком не более 75 дней.

3.3. Приостановление образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося оформляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося

В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата и место рождения;
- в) причины и срок приостановления образовательных отношений.

3.4. Приостановление образовательных отношений по инициативе Учреждения, по обстоятельствам не зависящим от воли Учреждения, родителей (законных представителей), оформляется приказом по Учреждению.

#### **4. Оформление прекращения образовательных отношений**

4.1. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из Учреждения оформляется в соответствии с Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления обучающихся Учреждения.

4.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с выбытием обучающегося из Учреждения:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения) на основании решения педагогического совета;
- досрочно:
  - по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность на основании их заявления;
  - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности на основании соответствующего распорядительного акта.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств данного обучающегося перед Учреждением.

4.4. Прекращение образовательных отношений оформляется приказом об отчислении обучающегося из Учреждения. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося Учреждения. Права и

обязанности родителей (законных представителей) обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления несовершеннолетнего обучающегося из Учреждения

4.5. В случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности Учредитель Учреждения обеспечивает перевод обучающегося с согласия родителей (законных представителей) обучающегося в другие образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящий Порядок действует до замены новым.

4.2. Дополнения и изменения в настоящий Порядок вносятся Общим собранием Учреждения с учетом мнения председателя родительского комитета Учреждения, утверждается приказом руководителя Учреждения.